



MUSTER-LEISTUNGSVERZEICHNIS

Hof- und Wegepflege

Muster-Leistungsverzeichnis für Höfe, Wege und Gemeinschaftsflächen

Das Verzeichnis umfasst die laufende Pflege von Innenhöfen, Durchgängen, Wegen und Müllstandplätzen einer Wohn- oder Gewerbeanlage. Der Hausmeisterdienst hält die Flächen sauber, kontrolliert ihren Zustand und meldet Mängel. Es ist auf Anlagen in Berlin zugeschnitten.

Tipp: Haken Sie rechts ab, was Sie brauchen, und ändern Sie den Turnus nach Ihren Vorstellungen. Das ausgefüllte Blatt können Sie Ihrer Anfrage beilegen – beim kostenlosen Termin vor Ort gehen wir es gemeinsam durch und legen Umfang und Häufigkeit fest.

Ihr Objekt in Stichworten

Hofgröße in m²

Belagsarten der Wege

Müllstandplätze und Fahrradabstellanlagen

Beleuchtung im Hof

Grünflächen und Bäume

Nutzung des Hofes, z. B. Spielbereich

Arbeiten und Häufigkeit

Nr.	1. Reinigung	Turnus	Gewünscht
1.1	Hof und Wege kehren	wöchentlich	☐
1.2	Laub, Papier und Flaschen einsammeln	2× wöchentlich	☐
1.3	Müllstandplätze sauber halten und Umgebung fegen	2× wöchentlich	☐
1.4	Fahrradständer und Sitzgelegenheiten abwischen	monatlich	☐
1.5	Belag bei Bedarf nass reinigen	halbjährlich	☐



Nr.	2. Kontrolle der Verkehrssicherheit	Turnus	Gewünscht
2.1	Beläge auf Stolperkanten und Absenkungen kontrollieren	monatlich	☐
2.2	Beleuchtung im Hof auf Ausfälle prüfen	monatlich	☐
2.3	Handläufe, Geländer und Tore auf festen Sitz prüfen	vierteljährlich	☐
2.4	Müllschränke und Türen auf Funktion sichten	monatlich	☐
2.5	Regenrinnen und Bodenabläufe im Hof kontrollieren	monatlich	☐

Nr.	3. Kleinreparaturen	Turnus	Gewünscht
3.1	Lose Pflastersteine nach Freigabe neu setzen	bei Bedarf	☐
3.2	Schilder und Aushänge befestigen	bei Bedarf	☐
3.3	Leuchtmittel im Hof wechseln	bei Bedarf	☐
3.4	Türschließer und Schlösser nachstellen	bei Bedarf	☐
3.5	Kleinere Ausbesserungen im freigegebenen Kostenrahmen ausführen	bei Bedarf	☐

Nr.	4. Grün und Außenanlage	Turnus	Gewünscht
4.1	Kleine Beetflächen im Hof pflegen	monatlich	☐
4.2	Wildwuchs an Mauern und Fugen entfernen	vierteljährlich	☐
4.3	Bänke und Pflanzkübel ausrichten	monatlich	☐
4.4	Fahrradstellplätze von Schrotträdern räumen lassen	bei Bedarf	☐
4.5	Hofbäume auf Totholz sichten	halbjährlich	☐

Nr.	5. Ordnung und Dokumentation	Turnus	Gewünscht
5.1	Sperrmüll und wilde Ablagerungen melden	bei Bedarf	☐
5.2	Hausordnung im Aushang aktuell halten	jährlich	☐
5.3	Rundgangsprotokoll mit Fotos erstellen	monatlich	☐
5.4	Mängel als Ticket an Verwaltung übergeben	bei Bedarf	☐
5.5	Ansprechpartner für Bewohner aushängen	jährlich	☐

Auf Wunsch zusätzlich

- ☐ Neuanstrich von Müllstandplatz oder Toren nach Angebot
- ☐ Winterdienst für den Hof
- ☐ Pflasterreparatur durch Partnerbetrieb
- ☐ Hofbepflanzung mit Kübeln
- ☐ Grundreinigung mit Hochdruckreiniger



Nicht Teil dieses Verzeichnisses

- Bau- und Sanierungsarbeiten
- Statische Prüfung von Mauern
- Fällung von Hofbäumen

Ihr Beitrag als Auftraggeber

- Zugang zu allen Hofbereichen und Schlüsselübergabe
- Hinweis auf Nutzungsregeln der Bewohner
- Freigabe eines Kostenrahmens für Kleinreparaturen
- Meldung von Veranstaltungen im Hof

So prüfen wir das Ergebnis

- ✓ Rundgangsergebnisse werden digital mit Bildern abgelegt.
- ✓ Kleinreparaturen erfolgen nur im vorab freigegebenen Kostenrahmen.

Zur Spalte Turnus: „je Einsatz“ heißt bei jedem vereinbarten Termin vor Ort, „bei Bedarf“ bei festgestelltem Bedarf oder auf Ihren Hinweis, „nach Absprache“ wird individuell festgelegt. Die Angaben sind Vorschläge, die wir an Objekt, Nutzung und Budget anpassen.

Nächster Schritt: kostenlose Besichtigung

Termin vor Ort in allen Berliner Bezirken und im nahen Umland · schriftliches Angebot werktags meist binnen 24 Stunden · fester Ansprechpartner · Betriebshaftpflicht bei der DEVK

Anfrage: rat-hausmeisterservice.de/angebot · **E-Mail:** info@rat-hausmeisterservice.de · **Telefon:** 030 201 642 481

Mehr zur Leistung: rat-hausmeisterservice.de/leistungen/hofpflege